

# CURRICULUM VITAE

## Blanca Deyanira Garza Rodríguez

---

**Puesto:** Coordinadora

**Denominación del Cargo:** Coordinadora de Bibliotecas de la Dirección de Educación.

**Área o Unidad Administrativa de Adscripción:** Secretaría de Desarrollo Social y Humano de García, Nuevo León.

### Información Personal

Edad: [REDACTED]

Estado Civil: [REDACTED]

Teléfono de oficina para atención ciudadana: 55151750

### Formación Académica.

Técnico en Contabilidad.

Juan Miguel López, Escuela Técnica Terminal #4

Febrero 1984 - Junio 1987

### Experiencia Laboral

1.- Bibliotecaria, Biblioteca Pública Municipal Pbro. Pedro Garza Cantú, 16 de Agosto de 1987 a la fecha.

### Campo de Experiencia:

Analítica; Buena ortografía, Liderazgo, Resolución de conflictos, Toma de decisiones. Trabajo bajo presión, Trabajo en equipo; Facilidad de palabra. Manejo de paquete Office (Básico). Control y seguimiento de los archivos y documentos

### Cursos:

Curso-Taller Funcionamiento Básico de la Biblioteca Pública

Curso Responsabilidades y Funciones de la Red Estatal de Bibliotecas

Curso Organización de Catálogos

Talleres mis Vacaciones en la Biblioteca